

2. sz melléklet– Önéletrajz sablon

ÖNÉLETRAJZ FORMA NYOMTATVÁNY

SZEMÉLYES ADATOK

Név

[VEZETÉKNÉV, utónév (utónevek)]

Cím

[Házszám, utca, irányítószám, ország, város]

Telefon

Fax

E-mail

Állampolgárság

Születési idő

[Nap, hónap, év]

ELŐZŐ MUNKAHELYEK

• Időtartam (-tól -ig)

[Külön tüntessen fel minden – az önéletrajz szempontjából fontos – betöltött állást, a legutóbbtól kezdve és visszafelé haladva.]

- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
 - Foglalkozás, beosztás
 - Főbb tevékenységek és feladatkörök

OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

• Időtartam (-tól -ig)

[Külön tüntessen fel minden elvégzett – az önéletrajz szempontjából fontos – képzést, a legutóbbtól kezdve és visszafelé haladva.]

- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
 - Érintett főbb tárgyak/készségek
 - Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)

2. sz melléklet– Önéletrajz sablon

EGYÉNI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

Magánélete ill. munkahelyi pályafutása során megszerzett, de hivatalos oklevéllel vagy diplomával nem feltétlenül igazolt készségek és képességek.

ANYANYELV

[Nevezze meg anyanyelvét]

EGYÉB NYELVISMERET

[Nevezze meg a nyelvet]

- Olvasási készség
- Íráskészség
- Beszédkészség

[Határozza meg a tudásszintjét: kitűnő, jó, alapszintű.]

[Határozza meg a tudásszintjét: kitűnő, jó, alapszintű.]

[Határozza meg a tudásszintjét: kitűnő, jó, alapszintű.]

SZOCIÁLIS KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

Másokkal való együttélés és közös munka multikulturális környezetben, kommunikációt igénylő beosztásban, csapatmunkát feltételező helyzetekben (például a kultúra és a sport területén), stb.

[Ismertesse a képességeket és jelölje megszerzésük helyét.]

SZERVEZÉSI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

Személyek, projektek és költségtervek koordinálása és adminisztrálása; munkahelyen, önkéntes munkában (például a kultúra és a sport területén) vagy otthon, stb.

[Ismertesse a képességeket és jelölje megszerzésük helyét.]

TECHNIKAI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

Számítógép, speciális berendezések, gépek, stb.

[Ismertesse a képességeket és jelölje megszerzésük helyét.]

MŰVÉSZI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

Zene, írás, képzőművészet, stb.

[Ismertesse a képességeket és jelölje megszerzésük helyét.]

EGYÉB KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEKET

A fentiekben nem említett képességek.

[Ismertesse a képességeket és jelölje megszerzésük helyét.]

VEZETŐI ENGEDÉLY(EK)

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

[Itt jelezze az egyéb fontos információkat, mint például a kapcsolattartók adatait, referenciákat, stb.]

MELLÉKLETEK

[Ha vannak, itt sorolja fel a csatolt mellékleteket.]